Об утверждении Порядка предоставления в 2021 - 2023 годах за счет средств федерального и областного бюджетов грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, на финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства

В соответствии с постановлением правительства Еврейской автономной области от 29.12.2018 № 530-пп «Об утверждении государственной программы «Формирование благоприятного инвестиционного климата на территории Еврейской автономной области» на 2019 - 2025 годы» правительство Еврейской автономной области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2021 - 2023 годах за счет средств федерального и областного бюджетов грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, на финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области Р.Э. Гольдштейн

УТВЕРЖДЕН

постановлением правительства

Еврейской автономной области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Порядок

предоставления в 2021 - 2023 годах за счет средств

федерального и областного бюджетов грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, на финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства

1. Общие положения
   1. Настоящий Порядок предоставления в 2021 - 2023 годах за счет средств федерального и областного бюджетов грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, на финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства (далее – Порядок), определяет условия проведения конкурса на предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей (далее – социальные предприятия), за счет средств федерального и областного бюджетов грантов в форме субсидий на финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства (далее – грант), порядок создания и работы конкурсной комиссии, процедуру приема и регистрации конкурсной документации, критерии оценки конкурсной документации, порядок подведения итогов конкурса, а также порядок предоставления гранта, его возврата в случае нецелевого использования.

Грант предоставляется в соответствии с региональным проектом «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса» государственной программы «Формирование благоприятного инвестиционного климата на территории Еврейской автономной области» на 2019 - 2025 годы, утвержденной постановлением правительства Еврейской автономной области от 29.12.2018 № 530-пп «Об утверждении государственной программы «Формирование благоприятного инвестиционного климата на территории Еврейской автономной области» на 2019 - 2025 годы», обеспечивающим достижение показателей и результатов федерального проекта «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса», входящего в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», с целью поддержки и развития субъектов малого предпринимательства, осуществляющих деятельность в сфере социального предпринимательства на территории Еврейской автономной области.

* 1. Средства гранта перечисляются в соответствии с государственной программой «Формирование благоприятного инвестиционного климата на территории Еврейской автономной области» на 2019 - 2025 годы, утвержденной постановлением правительства Еврейской автономной области от 29.12.2018 № 530-пп «Об утверждении государственной программы «Формирование благоприятного инвестиционного климата на территории Еврейской автономной области» на 2019 - 2025 годы», социальным предприятиям, зарегистрированным и осуществляющим деятельность на территории Еврейской автономной области, в целях финансового обеспечения расходов, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства.
  2. Предоставление средств гранта осуществляется на конкурсной основе.

Конкурс проводит департамент экономики правительства Еврейской автономной области (далее – департамент).

* 1. Сведения о гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) при формировании проекта закона (решения) о бюджете (проекта закона (решения) о внесении изменений в закон (решение) о бюджете) сведений о субсидиях.
  2. Перечень затрат, предусмотренных за счет средств гранта, а также перечень имущества, приобретаемого социальным предприятием с использованием части средств гранта, определяются Министерством экономического развития Российской Федерации.
  3. Размер гранта определяется конкурсной комиссией (далее – Конкурсная комиссия), создаваемой департаментом, и не может быть выше предельного максимального размера гранта.

Максимальный размер гранта не превышает 500 тысяч рублей на одного получателя поддержки. Минимальный размер гранта не может составлять менее 100 тысяч рублей.

Грант предоставляется при условии софинансирования социальным предприятием расходов, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства, в размере не менее 50% от размера расходов, предусмотренных на реализацию проекта, с лицевого счета социального предприятия, открытого в Управлении Федерального казначейства по Еврейской автономной области.

* 1. Расходование гранта осуществляется в течение 12 месяцев с даты поступления денежных средств на лицевой социального предприятия, открытый в Управлении Федерального казначейства по Еврейской автономной области, в соответствии с заключенным соглашением о предоставлении гранта (далее – Соглашение).

В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих освоению средств гранта в установленный срок, срок освоения средств гранта может быть продлен по решению департамента, но не более чем на 6 месяцев, в установленном департаментом порядке.

* 1. Результатом предоставления гранта является полное исполнение средств гранта на реализацию проекта в сфере социального предпринимательства в соответствии с заявленными направлениями расходов.
  2. Результаты предоставления гранта и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления гранта, определяются Соглашением.

1. Условия проведения конкурса для предоставления гранта
   1. Грант предоставляется социальному предприятию, соответствующему следующим требованиям:

* сведения о том, что субъект малого и среднего предпринимательства признан социальным предприятием в порядке, установленном в соответствии с частью 3 статьи 24.1 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Закон), внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в период с 10 июля по 10 декабря текущего календарного года;
* субъект малого и среднего предпринимательства, впервые признанный социальным предприятием, прошел обучение в акселерационной программе в течение года до момента получения гранта по направлению осуществления деятельности в сфере социального предпринимательства, проведение которой организовано Некоммерческой организацией – Фондом «Инвестиционное агентство Еврейской автономной области» (далее – Инвестиционное агентство), в целях допуска социального предприятия к защите проекта в сфере социального предпринимательства к конкурсу или субъект малого и среднего предпринимательства, подтвердивший статус социального предприятия, реализует ранее созданный проект в сфере социального предпринимательства, а также прошедший обучение в акселерационной программе в течение года до момента получения гранта по направлению осуществления деятельности в сфере социального предпринимательства, проведение которой организовано Инвестиционным агентством;
* субъект малого и среднего предпринимательства зарегистрирован на территории Еврейской автономной области;
* отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов и иных обязательных платежей, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не ранее чем за 30 календарных дней до дня представления в департамент документов, указанных в пункте 2.3 Порядка;
* отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Еврейской автономной области, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед областным бюджетом;
* субъект малого и среднего предпринимательства – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность субъекта малого и среднего предпринимательства не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;
* в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере субъекта малого и среднего предпринимательства, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, субъекте малого и среднего предпринимательства;
* субъект малого и среднего предпринимательства не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
* субъект малого и среднего предпринимательства не получал средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.5 настоящего Порядка.
  1. Грант предоставляется при условии:
* субъект малого и среднего предпринимательства не является кредитной, страховой организацией (за исключением потребительского кооператива), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом, участником соглашений о разделе продукции, не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса, не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;
* основной и дополнительный виды деятельности не содержат коды Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, предусматривающие производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.
* соблюдения субъектом малого и среднего предпринимательства запрета на приобретение за счет полученных средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;
* согласия субъекта малого и среднего предпринимательства на осуществление департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления грантов;
* наличия документа, подтверждающего прохождение обучения в акселерационной программе по направлению осуществления деятельности в сфере социального предпринимательства, проведение которой организовано Инвестиционным агентством;
* обязанности субъекта малого и среднего предпринимательства ежегодно в течение 3 (трех) лет, начиная с года, следующего за годом предоставления гранта, подтверждать статус социального предприятия при его соответствии условиям признания субъекта малого и среднего предпринимательства социальным предприятием в соответствии с Законом.
  1. Для участия в конкурсе социальное предприятие подает в департамент [заявку](#P287) по форме, установленной приложением 1 к настоящему Порядку, с приложением следующих документов:
     1. Согласия на передачу и обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;
     2. Согласия на публикацию (размещение) на Официальном портале органов государственной власти Еврейской автономной области (https://www.eao.ru/) в сети «Интернет» информации об участнике конкурса, связанной с соответствующим конкурсом.
     3. Выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, выданной не ранее чем за 30 календарных дней до дня представления в Департамент документов, указанных в настоящем пункте;
     4. Справки об отсутствии просроченных обязательств перед бюджетом и внебюджетными фондами, неисполненных обязательств по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей;
     5. Выписки из реестра дисквалифицированных лиц либо справки об отсутствии запрашиваемой информации, выданных в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы России от 10 декабря 2019 года № ММВ-7-14/627 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению Федеральной налоговой службой государственной услуги по предоставлению заинтересованным лицам сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц»;
     6. Копий учредительных документов (при наличии) и всех изменений к ним;
     7. Описания проекта в сфере социального предпринимательства;
     8. Презентации проекта в сфере социального предпринимательства;
     9. Предварительной сметы проекта в сфере социального предпринимательства с расшифровкой затрат;
     10. Гарантийного обязательства, подписанного социальным предприятием, о соблюдении требований и условий, предусмотренных пунктами 2.1, 2.2, настоящего Порядка;
     11. Документ, подтверждающий прохождение обучения в акселерационной программе по направлению осуществления деятельности в сфере социального предпринимательства, проведение которой организовано Инвестиционным фондом.
  2. Департамент не вправе требовать от социального предприятия представления документов, предусмотренных подпунктами 2.3.3 - 2.3.5 пункта 2.3 раздела 2 настоящего Порядка, социальное предприятие вправе представить указанные документы и сведения в департамент по собственной инициативе.
  3. В случае если социальное предприятие не представило документы, предусмотренные подпунктами 2.3.3 - 2.3.5 пункта 2.3 раздела 2 настоящего Порядка, департамент запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия.
  4. Документы, указанные в пункте 2.3, представляются лично руководителем социального предприятия или через представителя руководителя социального предприятия на основании доверенности в виде одного тома, прошитого и пронумерованного. Количество листов указывается на обороте последнего листа на месте прошивки, подтверждается подписью руководителя социального предприятия и скрепляется печатью (при наличии).

Наличие в документах опечаток, подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать их содержание, не допускается.

1. Основания для отказа в предоставлении гранта
   1. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

* установление факта недостоверности представленной заявителем информации;
* несоответствие представленных получателем гранта документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом [2.](#P107)1 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
* подача заявки заявителем после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;
* отказ социального предприятия – победителя конкурса от подписания Соглашения.

1. Прием и регистрация конкурсной документации
   1. Решение о проведении конкурса принимается департаментом и размещается на Официальном портале органов государственной власти Еврейской автономной области (https://www.eao.ru/) в сети «Интернет» объявление о проведении конкурса с указанием:

* сроков проведения конкурса – дат и времени начала и окончания подачи заявок на участие в конкурсе (не менее 30 календарных дней);
* наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты департамента как получателя средств областного бюджета;
* цели предоставления субсидии, а также результата предоставления субсидии;
* доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение конкурса;
* требований к участникам конкурса и перечня документов, представляемых участниками конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
* порядка подачи заявок на участие в конкурсе и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок на участие в конкурсе, подаваемых участниками конкурса (в соответствии с конкурсной документацией);
* порядка отзыва заявок на участие в конкурсе, порядка возврата заявок на участие в конкурсе, определяющего в том числе основания для возврата заявок на участие в конкурсе, порядка внесения изменений в заявки на участие в конкурсе;
* правил рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе;
* порядка предоставления участникам конкурса разъяснений положений объявления о проведении конкурса, дат начала и окончания срока такого предоставления;
* срока, в течение которого победитель (победители) конкурса должен (должны) подписать соглашение о предоставлении субсидии;
* условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;
* даты размещения результатов конкурса на Официальном портале органов государственной власти Еврейской автономной области (https://www.eao.ru/) в сети «Интернет».
  1. Департамент:

1. осуществляет прием и регистрацию конкурсной документации по адресу: 679016, Еврейская автономная область, г. Биробиджан, пр-т. 60-летия СССР, 18, каб. № 432, тел.: 2-17-01;
2. проверяет поступившие документы на их соответствие требованиям, установленным разделом 2 настоящего Порядка, определяет перечень заявителей, допущенных к дальнейшему участию в конкурсе;
3. принимает решение об отклонении заявок на участие в конкурсе на основании:

* несоответствие требованиям, установленным в пункте 2.1 настоящего Порядка;
* несоответствие документации требованиям, установленным в пункте 2.3 настоящего Порядка;
* недостоверность представленной участником конкурса информации, в том числе информации о месте его нахождения и адресе;
* подача заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

Департамент уведомляет заявителей об отклонении их заявок в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия такого решения;

1. направляет документы, поступившие от заявителей, допущенных к дальнейшему участию в конкурсе, в конкурсную комиссию.
   1. Представленная на конкурс конкурсная документация не рецензируется и не возвращается.
2. Создание, состав и порядок работы Конкурсной комиссии
   1. Для проведения конкурса, осуществления отбора заявителей для предоставления им гранта в форме очного собеседования или видео-конференц-связи и подведения его итогов приказом департамента создается Конкурсная комиссия, не менее 50 процентов членов которой составляют члены, не являющиеся государственными или муниципальными служащими.

К работе Конкурсной комиссии при необходимости привлекаются эксперты, компетентные в соответствующих вопросах.

* 1. Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от ее состава. Решение Конкурсной комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Конкурсной комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Конкурсной комиссии.

Деятельностью Конкурсной комиссии руководит председатель Конкурсной комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя Конкурсной комиссии.

1. Оценка конкурсной документации
   1. Конкурсная комиссия в течение 15 рабочих дней со дня размещения протокола допуска заявителей к участию в конкурсе осуществляет экспертную оценку представленных заявок, определяет их рейтинг в соответствии с критериями конкурса, приведенными в приложении 2 к настоящему Порядку.
   2. По каждому критерию выставляется оценка по пятибалльной шкале от 1 до 5 баллов.

Полученные по каждому критерию баллы суммируются.

Победителями конкурса признаются участники конкурса, которые по решению Конкурсной комиссии набрали наибольшее количество баллов.

В случае если несколько участников конкурса набрали равное количество баллов, участнику, документация которого в установленном порядке поступила в департамент раньше, присваивается более высокий рейтинг.

Субъекты малого и среднего предпринимательства, набравшие не менее 15 баллов, признаются победителями конкурса.

* 1. Размер гранта определяется решением Конкурсной комиссии по следующей формуле:

base_23572_147402_32768

Si - размер гранта, предоставляемого i-му субъекту малого и среднего предпринимательства - победителю конкурса, но не более 500 тысяч рублей и не менее 100 тысяч рублей;

S - общий объем средств, предусмотренных в областном бюджете на предоставление грантов, на цели, указанные в пункте 1.5 настоящего Порядка в текущем финансовом году, рублей;

Ni - объем гранта, запрашиваемого i-тым субъектом малого и среднего предпринимательства – победителем конкурса в соответствии с представленной им заявкой, рублей;

base_23572_147402_32769 - суммарный объем грантов, запрашиваемых субъектами малого и среднего предпринимательства - победителями конкурса в целях реализации инновационного проекта, рублей.

Размер гранта субъектам малого и среднего предпринимательства не может превышать общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на текущий финансовый год законом Еврейской автономной области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период на предоставление субсидий.

В случае если размер гранта (Si), рассчитанный в соответствии с настоящим пунктом, превышает объем гранта, запрашиваемого i-ым субъектом малого и среднего предпринимательства – победителем конкурса (Ni), грант предоставляется в запрашиваемом объеме в соответствии с представленной заявкой.

* 1. Конкурсная комиссия присваивает каждой представленной заявке порядковый номер на основании рейтинга этой заявки, оформляет протокол рейтинга заявок и в течение 5 рабочих дней, следующих за днем подписания протокола рейтингов заявок, размещает протокол рейтингов заявок, отражающий результаты конкурса, на Официальном портале органов государственной власти Еврейской автономной области (https://www.eao.ru/) в сети «Интернет», включая следующие сведения:
* дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
* дата, время и место оценки заявок участников конкурса;
* информация об участниках конкурса, заявки которых были рассмотрены;
* информация об участниках конкурса, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурса, которым не соответствуют такие заявки;
* наименование победителей конкурса – получателей гранта, с которыми заключаются Соглашения, предусмотренные [пунктом 7.4](#P245) настоящего Порядка, и размер предоставленных им грантов.

1. Подведение итогов конкурса и порядок предоставления и возврата средств гранта
   1. Конкурсная комиссия подводит итоги конкурса и определяет его победителей не позднее 15 дней после даты окончания приема конкурсной документации.
   2. В случае соответствия конкурсной документации единственного участника конкурса требованиям к комплектности и содержанию, установленным в разделе 2 настоящего Порядка, Конкурсная комиссия принимает решение о предоставлении гранта данному участнику конкурса.
   3. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом и утверждается распоряжением правительства области.
   4. Победитель конкурса в течение 10 рабочих дней со дня принятия распоряжения правительства области заключает с департаментом Соглашение, подготавливаемое (формируемое) с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

В случае если победителем конкурса указанное условие не исполнено, такой победитель признается уклонившимся от заключения соглашения.

В случае отказа победителя конкурса заключить соглашение департамент заключает соглашение с социальным предприятием, порядковый номер заявки которого следует за порядковым номером заявки социального предприятия, отказавшегося от заключения соглашения.

* 1. Победителю конкурса в течение 15 рабочих дней со дня подписания Соглашения департамент перечисляет средства гранта на расчетный счет, открытый территориальными органами Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации, по реквизитам, представленным им в департамент.
  2. Победитель конкурса представляет в департамент отчет о достижении результатов предоставления гранта и показателей предоставления гранта, указанных в пунктах 1.8, 1.9 раздела 1 настоящего Порядка, по форме и в сроки, установленные Соглашением.
  3. Грант может быть выделен социальному предприятию только один раз.
  4. Грант предоставляется департаментом в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели в текущем финансовом году федеральным и областным бюджетами.
  5. Обязательным условием предоставления гранта является согласие получателя гранта на осуществление департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта.
  6. Департамент и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта.
  7. Полученную сумму средств гранта субъект малого и среднего предпринимательства обязан добровольно вернуть в случае, если:
* в результате проверки выявлено несоблюдение целей, условий и порядка предоставления гранта, предусмотренных в соглашении, а также не достижения результата предоставления гранта;
* субъект малого и среднего предпринимательства в течение 3 (трех) лет, начиная с года, следующего за годом предоставления гранта, не подтверждает статус социального предприятия при его соответствии условиям признания субъекта малого и среднего предпринимательства социальным предприятием в соответствии с Законом.
  1. Требование о возврате гранта в областной бюджет (далее – требование) направляется субъекту малого и среднего предпринимательства Департаментом в течение пяти рабочих дней с момента выявления несоблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта.

Возврат гранта производится субъектом малого и среднего предпринимательства в течение пяти рабочих дней со дня получения требования от Департамента по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в требовании.

В случае неисполнения субъектом малого и среднего предпринимательства обязательств по возврату гранта указанные средства подлежат взысканию в судебном порядке.

* 1. Контроль за целевым использованием средств, предусмотренных в соответствии с настоящим Порядком, осуществляется департаментом.

Приложение 1

к Порядку предоставления в 2021 - 2023 годах за счет средств федерального и областного бюджетов грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, на финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства

В департамент экономики

правительства Еврейской

автономной области

ЗАЯВКА

на предоставление гранта

(размер запрашиваемой суммы гранта, руб.)

1. Данные субъекта малого и среднего предпринимательства при наличии):

1.1. Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.2. Дата регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.3. Основной код по ОКВЭД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Сведения о рождении

2.1. Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.2. Место рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Гражданство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Место жительства в Российской Федерации

4.1. Почтовый индекс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.2. Район \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.3. Город \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.4. Населенный пункт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.5. Улица, номер дома \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Контактные телефоны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» я даю согласие на получение, хранение, обработку и передачу персональных данных, указанных в настоящей заявке.

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Приложение 2

к Порядку предоставления в 2021 - 2023 годах за счет средств федерального и областного бюджетов грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, на финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства

Критерии конкурса

на предоставление за счет средств федерального и областного бюджетов грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, на финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование критерия | Описание соответствия проекта по каждому присваиваемому баллу | Оценка критерия | Значение критерия |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Актуальность и значимость решаемой социальной проблемы | Направленность целей и задач на решение социальных проблем в регионе, социальный эффект от реализации проекта | Высокая | 5 |
| Скорее высокая | 4 |
| Средняя | 3 |
| Скорее средняя | 2 |
| Низкая | 1 |
| 2. | Результативность социального проекта | Оценка ожидаемых результатов социального проекта | Высокая | 5 |
| Скорее высокая | 4 |
| Средняя | 3 |
| Скорее средняя | 2 |
| Низкая | 1 |
| 3. | Тиражируемость | Возможность распространения положительного опыта реализации проекта в муниципальных образованиях Еврейской автономной области | Высокая | 5 |
| Скорее высокая | 4 |
| Средняя | 3 |
| Скорее средняя | 2 |
| Низкая | 1 |
| 4. | Наличие льготных и других преимуществ социального проекта | Наличие у социального предприятия преимуществ (льготной цены, скидки, категории) на товары, работы, услуги социального проекта, в том числе для социально-уязвимых категорий граждан | Высокая | 5 |
| Скорее высокая | 4 |
| Средняя | 3 |
| Скорее средняя | 2 |
| Низкая | 1 |
| 5. | Жизнеспособность | Перспективный план развития, достижение целей, указанных в проекте, время на рынке | Высокая | 5 |
| Скорее высокая | 4 |
| Средняя | 3 |
| Скорее средняя | 2 |
| Низкая | 1 |
| 6. | Презентабельность проекта | Оценка презентации проекта, способности давать разъяснения по проекту и доступности излагаемой информации, степени понимания ведения бизнеса | Высокая | 5 |
| Скорее высокая | 4 |
| Средняя | 3 |
| Скорее средняя | 2 |
| Низкая | 1 |
| 7. | Наличие рекомендации и поощрений | Наличие грамот, благодарностей, поощрений, рекомендательных и гарантийных писем | Высокая | 5 |
| Скорее высокая | 4 |
| Средняя | 3 |
| Скорее средняя | 2 |
| Низкая | 1 |